

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COMPONENTE DELL’ORGANISMO DI VIGILANZA DELLA FONDAZIONE BIOPARCO DI ROMA AI SENSI DEL D. LGS. N. 231/2001

La Fondazione Bioparco di Roma (di seguito, anche solo Fondazione) si è dotata di un Modello di organizzazione, gestione e controllo (di seguito, anche solo Modello) – ai sensi del d. lgs. n. 231/2001 sulla responsabilità amministrativa da reato degli enti –, sulla cui osservanza è deputato a vigilare l’Organismo di Vigilanza (di seguito, Odv).

Considerato che l’Odv, nominato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 aprile 2014, scadrà il prossimo 30 aprile 2017, la Fondazione

INDICE

una procedura selettiva con valutazione comparativa dei *curricula* finalizzata ad individuare n. 3 figure professionali, di cui una con funzioni di Presidente, cui affidare l’incarico di componenti dell’Odv per le attività previste dal d.lgs. n. 231/2001.

1. Oggetto dell’incarico

Le attività che, ai sensi del decreto 231, l’Odv è chiamato a svolgere, saranno, a titolo esemplificato e non esaustivo, le seguenti:

- a. promuovere la conoscenza e la comprensione del Modello e del Codice Etico;
- b. vigilare sull’osservanza del Modello;
- c. vigilare sulla adeguatezza del Modello;
- d. gestire i flussi informativi al fine della verifica dell’osservanza del Modello;
- e. curare il necessario aggiornamento del modello, che si esplica nella presentazione di proposte di adeguamento e *follow up*, cioè verifica dell’attuazione e dell’effettiva funzionalità delle soluzioni proposte;
- f. valutare tempestivamente qualsiasi violazione del Modello ritenuta fondata, di cui sia venuto a conoscenza per segnalazione o che abbia accertato autonomamente;
- g. verificare e controllare le aree/operazioni a rischio individuate dal Modello;
- h. attivare le strutture preposte per l’applicazione dei provvedimenti disciplinari in caso di violazioni accertate del Modello;
- i. redigere verbali delle riunioni dell’Odv, che dovranno tenersi presso la sede della Fondazione ogni due mesi;

- j. predisporre, con cadenza semestrale, una relazione sulle attività svolte dall'Odv da inviare all'organo amministrativo.

2. Requisiti richiesti

I componenti dell'Odv devono possedere i requisiti generali e professionali di seguito indicati.

2.1 Requisiti generali:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti: 1) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; 2) possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana; 3) adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- b. pieno godimento dei diritti civili e politici;
- c. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- d. non aver svolto nei tre esercizi precedenti la nomina, funzioni di amministratore o di componente di Odv in società sottoposte a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o altre procedure concorsuali, ovvero soggette a provvedimenti di prevenzione patrimoniale o sequestro *ex art. 321 c.p.p.*;
- e. non aver riportato condanne penali per reati non colposi che prevedono pene superiori ad anni due; ovvero per reati contro il patrimonio o commessi con violenza su persone o cose; non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione anche patrimoniale; provvedimenti di rinvio a giudizio per reati contro la p.a., la fede pubblica e il commercio, reati fallimentari o quelli di cui all'art. 51, commi 3 *bis*, 3 *quater*, 3 *quinqies*, c.p.p.;
- f. qualora iscritti ad un albo professionale, non essere incorsi in provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza;
- g. non trovarsi in situazioni di conflitto d'interessi, anche potenziali, o in rapporti di coniugio, parentela o affinità con i componenti degli organi sociali e con personale dipendente della Fondazione;
- h. non trovarsi in situazioni di inconferibilità/incompatibilità ai sensi del d.lgs. n. 39/2013.

2.2 Requisiti professionali:

- a. diploma di Laurea magistrale in Giurisprudenza o Economia e Commercio, conseguito da almeno dieci anni, rilasciato da Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali.

Per i laureati in Giurisprudenza, occorre l'iscrizione all'Albo degli avvocati patrocinanti dinanzi alle giurisdizioni superiori nonché la comprovata esperienza in materia societaria, in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, in materia di modelli 231.

Per i laureati in Economia e Commercio, occorre l'iscrizione alla sezione "A" dell'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 12 anni e nel registro dei Revisori contabili da almeno 12 anni. Occorre, altresì, il comprovato esercizio della professione con specifica esperienza in materia di modelli 231, nonché l'aver svolto funzioni di consulente del lavoro ed incarichi nei Collegi sindacali;

- b. possesso di comprovate conoscenze e documentate esperienze di almeno tre anni in attività di predisposizione di modelli 231, nonché di monitoraggio, vigilanza e controllo in materia di responsabilità amministrativa degli enti *ex decreto* 231;
- c. essere attualmente membro in almeno 1 Organismo di vigilanza.

3. **Durata dell'incarico e compenso**

L'incarico avrà durata di mesi 36 decorrenti dalla sottoscrizione della lettera di incarico.

Al Presidente verrà riconosciuto un compenso annuo lordo pari ad € 7.000,00.

A ciascun membro verrà riconosciuto un compenso annuo lordo pari ad € 5.000,00.

Detti compensi devono intendersi comprensivi di eventuali spese per trasferte.

I compensi verranno liquidati con cadenza bimestrale.

4. **Presentazione della candidatura**

Coloro che intendono presentare la propria candidatura, dovranno far pervenire entro le ore 16 del 25 maggio 2017 una domanda redatta in carta semplice, datata e sottoscritta per esteso.

Alla domanda dovrà essere allegato il *curriculum* in formato europeo debitamente sottoscritto, e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione potrà essere recapitata a mezzo raccomandata postale con avviso di Ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate, ovvero consegnata a mano al seguente indirizzo: Viale del Giardino Zoologico, 20 – 00197 Roma -

La domanda di partecipazione dovrà essere contenuta in una busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per la nomina dell'Odv della Fondazione Bioparco di Roma – Non aprire".

L'invio della busta contenente la domanda di partecipazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione per la mancata consegna entro la scadenza suindicata.

Nella domanda, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale e partita iva;
- cittadinanza;
- residenza e domicilio;
- iscrizione nelle liste elettorali;
- indirizzo di posta elettronica certificata presso cui ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura (in caso di mancata indicazione dell'indirizzo pec, le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo di residenza);
- il possesso dei requisiti generali e professionali richiesti dal presente bando;
- il consenso all'utilizzo dei dati personali ex d.lgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- la conoscenza delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e falsità degli atti.

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e ai dati contenuti nel *curriculum* viene riconosciuto valore di autocertificazione ex D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. La Fondazione, in ogni fase dell'*iter* selettivo, si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato e di procedere, in caso di esito negativo della verifica, alla esclusione dalla selezione (o alla decadenza dall'incarico, se la verifica avviene successivamente al conferimento) ed alla segnalazione presso gli organi competenti.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute dopo la scadenza; le domande incomplete o non debitamente sottoscritte o comunque mancanti delle informazioni richieste; le domande contenenti documentazioni e/o informazioni non veritiere.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito della Fondazione: www.bioparco.it

5. Valutazione delle domande

La procedura comparativa di selezione delle candidature consiste nella valutazione dei *curricula* che perverranno, con riferimento alla maturata esperienza specifica in materia 231.

Per l'analisi comparativa delle candidature si terrà conto:

- dei titoli professionali del candidato, ivi compresi attestati di partecipazione a specifici corsi in materia di diritto ambientale;
- dell'esperienza acquisita, costituendo titolo preferenziale l'aver ricoperto incarichi di membro o Presidente dell'Odv, nonché l'aver redatto Modelli 231 anche nello specifico settore in cui opera la Fondazione;
- l'aver tenuto corsi di formazione dei dipendenti in materia di responsabilità degli enti da reato e di sicurezza sul lavoro.

6. Affidamento dell'incarico

Sulla base della valutazione delle candidature, il Consiglio di Amministrazione formalizzerà con apposita delibera il conferimento dell'incarico ed i relativi compensi.

Con la medesima delibera, sarà anche stabilito il *budget* di cui annualmente l'Odv verrà dotato per poter svolgere le proprie funzioni con la necessaria autonomia.

Prima della sottoscrizione dell'incarico, i professionisti selezionati dovranno comunicare alla Fondazione gli estremi delle rispettive polizze assicurative obbligatorie ex d.l. n. 138/2011 conv. in l. n. 148/2011.

Nessun compenso o rimborso spetterà ai candidati per le spese sostenute per la presente procedura. Ai concorrenti non selezionati verrà inviata apposita comunicazione.

L'assegnazione dell'incarico verrà pubblicato sul sito internet della Fondazione.

7. Natura e modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico rientra nella fattispecie di cui agli artt. 2229 ss. del codice civile e verrà svolto in maniera autonoma, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti della Fondazione.

Il concorrente che presenta domanda di partecipazione alla selezione accetta le condizioni riportate nel presente avviso. Per tutto quanto non previsto, valgono le vigenti disposizioni di legge applicabili in materia.



8. Risoluzione automatica *ex art. 1456 c.c.*

La Fondazione si riserva il diritto di risolvere il contratto con i componenti dell'Odv *ex art. 1456 c.c.* al ricorrere anche di uno solo dei seguenti casi:

- mancata redazione, entro tre mesi dalla sottoscrizione dell'incarico, della Programmazione delle attività;
- perdita dei requisiti richiesti per ricoprire l'incarico;
- omessa verifica, almeno una volta ogni bimestre, dell'applicazione del Codice Etico e del Modello;
- mancata effettuazione di verifiche bimestrali mirate, su specifiche attività aziendali in aree di particolare rischio;
- mancata redazione, entro il mese di dicembre di ciascun anno, di un *report* su tutte le attività svolte.

9. Riserve

La Fondazione si riserva la facoltà di non conferire l'incarico professionale qualora, ad insindacabile giudizio della stessa, le candidature avanzate dovessero risultare inadeguate.

10. Foro esclusivo

In relazione a qualsiasi controversia che dovesse sorgere sull'interpretazione, esecuzione o validità dell'incarico e degli atti della presente procedura, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

11. Responsabile del procedimento e richieste di chiarimenti

Il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Paola Di Marzio.

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere indirizzate al seguente indirizzo di posta certificata:

dir.amministrativabioparco@pec.it

12. Tutela della *privacy*

Il trattamento dei dati personali dei partecipanti alla selezione sarà effettuato a norma del Codice della *privacy* (d. lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni).

Data 27 aprile 2017



Il Presidente

Dr. Federico Coccia

