

Gara europea a procedura aperta per la gestione integrata dei servizi di biglietteria e gestione casse - centralino e reception - sorveglianza rettilario - accoglienza all'interno del Bioparco di Roma (CIG: 7762353057)

CHIARIMENTI

ex art. 74 co. 4 d.lgs. 50/2016

1	<p>Quesito: In relazione al requisito di idoneità richiesto al punto 7.1 lett. a) del Disciplinare di gara si chiede conferma che in caso di partecipazione da parte di Consorzi di cooperative (di cui all'art. 45 c.2 lett. b Dlgs. 50/2016) il suddetto requisito di iscrizione nel Registro delle imprese della CCIAA per servizi di biglietteria come attività principale o prevalente possa essere soddisfatto dalla consorziata esecutrice indicata (...), mentre il Consorzio di cooperative è in possesso dell'iscrizione nel suddetto Registro delle imprese per l'attività secondaria di biglietteria.</p> <p>Risposta: Si conferma.</p>
2	<p>Quesito: In relazione al requisito di cui all'art. 7.1 relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese per servizi di biglietteria quale attività principale o prevalente, si chiede di confermare che il requisito in parola si debba ritenere posseduto ove il servizio di biglietteria compaia sì nell'attività prevalente esercitata dal concorrente, ma a titolo esemplificativo per indicare che detta attività, unitamente alle altre, costituisce un complesso di servizi integrati che il concorrente svolge nell'ambito della cultura, dell'arte, dello spettacolo e del turismo.</p> <p>Risposta: Si conferma, nella misura in cui sarà <i>"competenza della stazione appaltante accertare la coerenza, in concreto, della descrizione delle attività imprenditoriali esercitate e dell'oggetto sociale, riportate nel certificato camerale, con il requisito di ammissione richiesto dalla lex specialis di gara e con l'oggetto dell'appalto complessivamente considerato"</i> (cfr. Anac, Del. n. 284 del 22 marzo 2017).</p>
3	<p>Quesito: In relazione a quanto previsto al paragrafo 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ del Disciplinare di cui alla gara in oggetto, nella parte in cui viene evidenziato come ai fini del possesso del requisito è richiesta l'iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio per servizi di biglietteria come attività principale (o prevalente) che deve risultare, a pena di esclusione, espressamente indicata alla voce <i>"Attività esercitata dall'impresa"</i> del certificato camerale, si chiede conferma del fatto che predetto requisito risulti essere integrato nell'ipotesi di impresa che rechi, tra le attività presenti in visura CCIAA, una più ampia fattispecie di gestione dei servizi museali, ivi compresi, i servizi di reception, cassa/biglietteria e gestione book-shop, anche se secondaria.</p> <p>Risposta: Posto che la prestazione principale oggetto d'appalto è il servizio di biglietteria e gestione casse, si conferma la necessità del requisito di cui all'art. 7.1 lett. a) del Disciplinare di gara, ovvero l'iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio per servizi di biglietteria come attività principale (o prevalente) e non secondaria.</p>
4	<p>Quesito: In relazione al medesimo al paragrafo 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ del Disciplinare di cui alla gara in oggetto, che statuisce come nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria, mentre nel caso di consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 45 comma 2 del Codice il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso e dalla consorziata indicata quale esecutrice, si chiede conferma del fatto che il requisito di cui alle premesse possa essere posseduto anche dalla sola mandante dell'RTI costituendo, in ragione dell'impossibilità di conferire trattamenti diversi a situazioni analoghe, quale quella dei consorzi, per cui è prevista la possibilità che il requisito sia posseduto dall'esecutrice.</p> <p>Risposta: Posto che la prestazione principale oggetto d'appalto è il servizio di biglietteria e gestione casse, si conferma la necessità che il requisito di cui all'art. 7.1 lett. a) del Disciplinare di gara sia posseduto, nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, dall'impresa capogruppo mandataria.</p>
5	<p>Quesito: è prevista la clausola sociale? Se la risposta è affermativa si richiedono: livelli di inquadramento e singole RAL comprensive di eventuali scatti di anzianità e assegni ad personam dei dipendenti attualmente in servizio.</p> <p>Risposta: la clausola sociale è prevista dall'art. 24 del Disciplinare di gara, che indica gli attuali livelli di inquadramento, per i quali vengono applicate le seguenti RAL, comprensive di scatti di anzianità: Dipendente 1: 19.565,14 Dipendente 2: 19.565,14 Dipendente 3: 14.059,36</p>

	<p>Dipendente 4: 19.323,50 Dipendente 5: 19.081,86 Dipendente 6: 20.493,76 Dipendente 7: 19.565,14 Dipendente 8: 14.159,29 Dipendente 9: 13.424,92 Dipendente 10: 10.068,69 Dipendente 11: 20.379,24 Dipendente 12: 23.734,62 Dipendente 13: 20.667,58</p>
6	<p>Quesito: il fatturato annuo del servizio <i>[di Biglietteria e gestione casse]</i> non deve essere inferiore a 780 000,00 EUR, IVA esclusa, ogni anno e negli ultimi 3 anni? Risposta: la soglia minima di € 780.000 euro prevista dal § 7.2.c) del Disciplinare di gara è relativa al Fatturato specifico medio annuo, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi; pertanto il fatturato specifico di un unico anno può anche essere inferiore alla predetta soglia, purché la media annuale di fatturato nel triennio considerato raggiunga detta soglia.</p>
7	<p>Quesito: Si chiede cortesemente di conoscere l'ammontare della RAL, suddivisa per livello e comprensiva di scatti di anzianità per ciascuna delle risorse attualmente impiegate dall'appaltatore uscente. Risposta: v. quesito n. 5</p>
8	<p>Quesito: Si chiede cortesemente di conoscere qual è il sistema (hardware e software) di biglietteria utilizzato attualmente e conferma che, ove necessario, il training specifico relativo ad esso sarà a carico della stazione appaltante. Risposta: L'attuale appaltatore del sistema di biglietteria è la società Ticketone, il cui contratto d'appalto scade il 31.03.2019. Il training specifico sarà in ogni caso effettuato dall'aggiudicatario della nuova gara che sta per essere bandita.</p>
9	<p>Quesito: All'art. 2.1 del capitolato tecnico viene specificato che il personale impiegato nelle postazioni di biglietteria potrà variare da 1 a 9 unità. Si chiede di esplicitare sulla base di quale criterio verrà deciso (e da chi) il numero delle risorse necessarie. Risposta: L'aggiudicatario avrà libera facoltà di stabilire il numero di risorse da impiegare nelle postazioni di biglietteria sulla base dei flussi orari stagionali e comunque sempre nel rispetto di un'attesa massima di 15 min come riportato negli atti di gara.</p>
10	<p>Quesito: con riferimento alla cauzione provvisoria richiesta all'art. 15.3.2 numero 16 del disciplinare si chiede conferma che la stessa potrà essere prodotta con le seguenti modalità: - presentazione su supporto informatico (chiavetta USB o CD) della cauzione provvisoria firmata digitalmente sia dall'assicuratore sia dal nostro legale rappresentante e presentazione di una copia cartacea firmata in originale solo dal nostro legale rappresentante. Risposta: il par. 10 del Disciplinare di gara prevede che la garanzia fideiussoria debba "essere prodotta in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445", mentre il formato proposto dall'OE – copia analogica di documento informatico - non è contemplato nella legge di gara. Pertanto, poiché la stazione appaltante non conserva alcun margine di discrezionalità nella concreta attuazione delle prescrizioni di gara né può disapplicarle (cfr., <i>ex multis</i>, Consiglio di Stato sez. V, sentenza n. 1173 del 22 marzo 2016), si esclude la possibilità di presentare la cauzione provvisoria su supporto informatico firmata digitalmente sia dall'assicuratore sia dal legale rappresentante dell'OE (cfr. Delibera Anac n.35 del 17.1.2018).</p>
11	<p>Quesito: in relazione al requisito di idoneità di cui al punto 7.1.a) del Disciplinare di Gara, si richiede di confermare che sono <i>attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara</i> l'attività prevalente esercitata dall'impresa SERVIZI DI ACCOGLIENZA E INFORMAZIONE; SERVIZIO CUP MEDIANTE ATTIVITA' DI FRONT-OFFICE inerenti, a titolo informativo ma non esaustivo, i servizi di prenotazione a sportello con relativa attività di incasso. Risposta: Si conferma.</p>

Roma, 11 febbraio 2019

Il RUP

Dr. Paolo Vanacore