

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE,  
GESTIONE E SVOLGIMENTO DEL CENTRO ESTIVO PRESSO IL BIOPARCO DI ROMA  
[CIG: 7257548E0F]**

**VERBALE DI GARA N°2**

(Seduta riservata – Verifica documentazione Amministrativa)

L’anno **2018** (duemiladiciotto) il giorno **23** (ventitré) del mese di **Gennaio** alle ore 12.00, si è riunita in seduta riservata, presso la Sala Riunioni della Fondazione Bioparco di Roma, la Commissione giudicatrice per lo svolgimento delle operazioni relative all’aggiudicazione del servizio in oggetto, così costituita:

- Presidente: Aldo Pedone
- Membro esperto: Paolo Vanacore
- Membro esperto: Michela Nulli.

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono svolte da Michela Nulli.

**Premesso che:**

- In data odierna, alle ore 10,00, si è tenuta la prima seduta pubblica di gara relativa alla procedura in oggetto, durante la quale si è proceduto all’apertura delle Buste A “*Documentazione Amministrativa*”, e alla sola verifica formale di quanto in esse contenuto.
- Nel corso della suddetta seduta sono state aperte n. 4 Buste A, provenienti dai seguenti operatori economici
  1. RTI costituendo Baby & Job Srl/Via Andante Associazione Culturale
  2. Associazione Il Flauto Magico
  3. Frasi Srl
  4. RTI costituendo Cooperativa sociale Le Mille e Una Notte/Just Padel SSD
- La commissione giudicatrice intende a questo punto procedere con una analisi sostanziale della documentazione prodotta, e con una lettura dettagliata delle autodichiarazioni presentate dalle suddette ditte concorrenti

**Tutto ciò premesso**

Il Presidente del Seggio di gara dichiara aperta la seduta di gara.

Il Seggio di gara passa ad esaminare nel dettaglio la documentazione amministrativa presente nei singoli plichi, secondo l’ordine di numerazione assegnata ad ogni plico, in relazione all’inoltro degli stessi al protocollo dell’Ente appaltante.

**1) RTI costituendo Baby&Job S.r.l./Via Andante Associazione Culturale – Offerta protocollo n. 15/2018 del 22/01/2018**

Il Seggio di gara procede alla verifica dettagliata e alla lettura dei documenti e delle autodichiarazioni presenti nella busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”. La Commissione giudicatrice rileva che la documentazione amministrativa presentata è conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara.

Tuttavia la Commissione, dopo un’attenta lettura dell’elenco relativo alle esperienze pregresse maturate dall’impresa mandataria Baby&Job S.r.l., riguardo al contratto di appalto sottoscritto con l’ente committente ENEL, riporta la seguente generica nomenclatura, “*la gestione di centri ludici ed educativi*”.

La Commissione ritiene pertanto di voler procedere sin d’ora con una richiesta di chiarimenti all’operatore economico interessato, affinché lo stesso possa chiarire se il contratto di appalto riportato abbia avuto concretamente come oggetto principale la “gestione ed organizzazione di centri estivi”.

L'RTI costituendo Baby&Job S.r.l./Via Andante Associazione Culturale è **ammesso con riserva** alla fase successiva della gara.

#### **2) Associazione Il Flauto Magico – Offerta protocollo n. 16/2018 del 22/01/2018**

Il Seggio di gara procede alla verifica dettagliata e alla lettura dei documenti e delle autodichiarazioni presenti nella busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". La Commissione giudicatrice rileva che la documentazione amministrativa presentata è conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara.

Tuttavia la Commissione, dopo un'attenta lettura dell'Allegato 3 (Autodichiarazioni), rileva che il concorrente ha ommesso di barrare l'ultima casella a pag. 5 dell'allegato stesso, riportante la seguente autodichiarazione: "*Di riportare nell'oggetto sociale i rami di Organizzazione di Centri Estivi e servizi di intrattenimento e animazione per bambini*".

La Commissione ritiene pertanto di voler procedere con una richiesta di integrazione documentale all'operatore economico interessato, affinché lo stesso possa produrre l'Allegato 3, completo di tutte le autodichiarazioni richieste.

L'Associazione Il Flauto Magico è **ammessa con riserva** alla fase successiva della gara.

#### **3) Frasi S.r.l.– Offerta protocollo n. 17/2018 del 22/01/2018**

Il Seggio di gara procede alla verifica dettagliata e alla lettura dei documenti e delle autodichiarazioni presenti nella busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". La Commissione giudicatrice rileva che la documentazione amministrativa presentata è conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara.

Tuttavia la Commissione, dopo un'attenta lettura dell'elenco relativo alle esperienze pregresse maturate dall'impresa concorrente, rilava la mancanza, per i singoli contratti di appalto in esso riportati, dell'indicazione dei rispettivi importi contrattuali, così come richiesto dal Disciplinare di gara (art. 11, paragrafo 11.3).

Inoltre, con riferimento al contratto di appalto sottoscritto con l'ente committente TELECOM, il Seggio rileva la seguente generica nomenclatura "*gestione del soggiorno estivo tradizionale Termoli*".

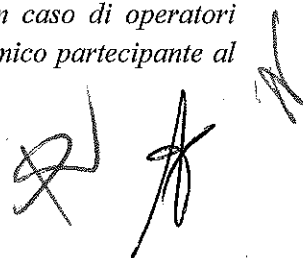
La Commissione ritiene pertanto di voler procedere con una richiesta di integrazione documentale all'operatore economico interessato, affinché lo stesso possa produrre un elenco delle esperienze pregresse maturate, completo di tutti i dati richiesti dal Disciplinare di gara, nonché possa chiarire se il contratto di appalto con l'ente committente Telecom, abbia avuto concretamente come oggetto principale la "gestione ed organizzazione di centri estivi".

#### **4) RTI costituendo Cooperativa Sociale Le Mille e Una Notte/Just Padel SSD – Offerta protocollo n. 18/2018 del 22/01/2018**

Il Seggio di gara procede alla verifica dettagliata e alla lettura dei documenti e delle autodichiarazioni presenti nella busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". La Commissione giudicatrice rileva che la documentazione amministrativa presentata risulta parzialmente conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara.

In particolare la Commissione rileva che:

- È stata prodotta la referenza bancaria per l'impresa mandataria Cooperativa Sociale Le Mille e una Notte, mentre non è stata presentata la referenza bancaria per l'impresa mandante Just Padel SSD, così come richiesto dal Disciplinare di gara (art. 11, par. 11.2, punto 3: *In caso di operatori raggruppati, tale requisito deve essere posseduto da ciascun operatore economico partecipante al raggruppamento*).



- Nel documento denominato "dichiarazione esperienza" riportante l'elenco delle esperienze pregresse maturate dall'impresa mandataria Soc. Cooperativa Sociale Le Mille e Una Notte, non sono stati indicati i rispettivi importi contrattuali.
- Non è stato prodotto il PassOE.

La Commissione ritiene pertanto di dover procedere con una richiesta di integrazione documentale all'operatore economico interessato, affinché lo stesso possa produrre tutto quanto richiesto dal Disciplinare di gara.

Per quanto sopra la seduta viene a questo punto sospesa per dare la possibilità alla Commissione giudicatrice di provvedere all'attivazione del soccorso istruttorio nei confronti dei concorrenti interessati.

Tutta la documentazione di gara presentata dai menzionati concorrenti viene ricomposta e conservata in luogo sicuro, e inaccessibile a terzi, presso la Stazione Appaltante.

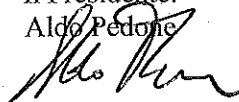
Il Presidente del Seggio di gara, alle ore 13,45 dichiara conclusa l'odierna seduta.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale in numero 3 (tre) pagine totali che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dal Seggio di gara.

LA COMMISSIONE

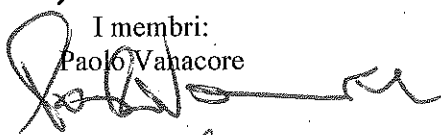
Il Presidente:

Aldo Pedone



I membri:

Paolo Vanacore



Michela Nulli

