

Fondazione Bioparco di Roma – Direzione Zoologica – Assistente Direzione Zoologica – selezione per rapporto di lavoro a tempo determinato DZK-042018TD

Di cosa si occupa la Direzione Zoologica

Con più di 1200 animali di oltre 150 specie diverse, la Direzione Zoologica si occupa, della cura degli animali ospitati nel rispetto della normativa vigente ovvero secondo gli standard operativi e qualitativi richiesti dai programmi nazionali ed internazionali di conservazione.

Cosa significa lavorare presso la Fondazione come Assistente della Direzione Zoologica.

Operare secondo le direttive del Responsabile della direzione Zoologica sui seguenti temi:

- Attività di registrazione dati in apposito data base relativo agli animali ospitati
- preparazione della documentazione amministrativa e/o sanitaria propedeutica alla partenza/arrivo di nuove specie/esemplari
- esecuzione delle attività propedeutiche per la corretta salvaguardia della collezione zoologica
- collaborazione nella progettazione di nuove aree zoologiche
- attività propedeutiche all'aggiornamento degli Studbook (registro genealogico) delle varie specie
- collaborazione nella ricerca di articoli pubblicazioni e materiale utile al miglioramento nella gestione delle specie ospitate.

Requisiti minimi per partecipare alle selezioni

- Formazione: Laurea in Scienze Naturali o Biologia. Master in “Zoo conservation Biology” o percorso specialistico post laurea specificamente incentrato sui temi della conservazione.
- Esperienze professionali: esperienza documentata nella mansione presso strutture zoologiche nazionali od estere, accreditate presso l'EAZA.
- Competenze comportamentali: propensione all'apprendimento, affidabilità, flessibilità operativa, team work, precisione, motivazione, spirito di iniziativa, idonee capacità comunicative .
- Competenze tecniche: conoscenza delle caratteristiche biologiche ed etologiche della specie ospitate, conoscenze informatiche di base del pacchetto office, costituirà titolo preferenziale una pregressa esperienza nell'utilizzo del data base “Zims” e del software “Sparks”.
- Documenti richiesti: autodichiarazione di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità di incarico previsti dal D.Lgs 165/2001, per la posizione per cui è presentata la candidatura ed autodichiarazione circa l'inesistenza di cause ostative alla partecipazione alla presente selezione ivi comprese eventuali rapporti di parentela con interlocutori diretti della P.a. o di Fornitori della medesima o della Fondazione.

Durata e retribuzione

Il contratto di lavoro subordinato full-time e/o part-time a tempo determinato proposto è della durata di 6 mesi con possibilità di eventuale proroga.

Il trattamento retributivo previsto è pari a quanto concordato nel CCNL Terziario per il III livello riparametrato nei casi di contratti ad orario settimanale ridotto.

L'orario di lavoro è normalmente articolato dal Lunedì al Venerdì, con possibilità di attività, secondo le esigenze che potrebbero insorgere anche il sabato, la domenica ed i Festivi. La/e posizioni ricercata/e sono per attività lavorative full-time/ part-time.

Modalità di presentazione della candidatura:

- Verranno acquisite/elaborate le sole candidature pervenute entro il giorno 11/05/2018
- Tramite posta elettronica, allegando il proprio cv e la documentazione richiesta ed indicando in oggetto il codice selezione alla casella di posta: candidatura@bioparco.it.
- Tramite posta ordinaria inviando il proprio cv e la documentazione richiesta al seguente indirizzo:

Fondazione Bioparco di Roma
Viale del Giardino Zoologico, 20
00197 Roma
selezione DZK-042018TD

Informazioni aggiuntive

- I curricula verranno trattenuti/conservati per la durata strettamente necessaria alla chiusura del procedimento di selezione per il quale sono stati inviati.
- Non verranno trattati/accettati/trattenute candidature prive della documentazione richiesta e con curriculum privi di specifica autorizzazione al trattamento dei dati personali comunicati ai sensi del D.lgs 196/2003 e di firma autografa.
- Il presente annuncio si rivolge a candidati di ambo i sessi ai sensi L. 903/77, L. 125/91 ed s.m.i. ed a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.
- Le candidature che non rispetteranno i requisiti minimi richiesti non saranno oggetto di acquisizione ed/o elaborazione.
- Le candidature che rispetteranno i requisiti minimi richiesti saranno oggetto di selezione tramite analisi del curriculum e colloquio individuale e/o prova pratica circa il possesso delle competenze tecniche dichiarate/richieste.

La Fondazione si riserva di richiedere in qualunque momento copia di certificati, documenti o attestati riportati nel curriculum o garantiti con autodichiarazione.

Sede di lavoro: Italia, Lazio, Roma, Viale del Giardino Zoologico 20

Tipologia di attività: Contratto di lavoro subordinato a Tempo determinato.