

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DEL
DIRETTORE GENERALE PRESSO LA FONDAZIONE BIOPARCO DI ROMA**

La Fondazione Bioparco di Roma, in esecuzione della decisione del Consiglio di Amministrazione resa in data 16/12/2022, rende noto che è indetta una procedura comparativa di *curricula* per l'individuazione del Direttore Generale della Fondazione.

Finalità e attività principali della Fondazione sono indicate negli artt. 3 e 4 dello Statuto.

1. Ruolo e compiti del Direttore generale

Il Direttore Generale, come previsto dall'art. 20 dello Statuto della Fondazione, è responsabile dell'organizzazione, del funzionamento degli uffici e dei servizi amministrativi e delle relative attività. A tal fine, in attuazione delle direttive del Consiglio di Amministrazione, esercita funzioni di impulso, coordinamento e guida nei confronti degli uffici e dei servizi amministrativi ed esegue le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione. Al Direttore Generale competono, in particolare:

- a) la direzione delle strutture organizzative.
- b) la gestione del personale e delle relazioni sindacali.
- c) la redazione e presentazione al Consiglio di Amministrazione nei termini statutari del documento programmatico e previsionale, del bilancio di esercizio e delle allegate relazioni illustrative in coerenza con gli indirizzi espressi dal CdA.
- d) lo svolgimento di tutte le altre attribuzioni conferitegli dal Consiglio di Amministrazione.
- e) l'esercizio di tutte le altre funzioni ad esso riconosciute dalle norme dello Statuto.

Il Direttore Generale partecipa senza diritto di voto alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Il compenso annuale complessivamente spettante al Direttore Generale è di € 110.000 (centodiecimila/00), al lordo delle trattenute di legge e di contratto, comprensiva di ogni e qualsiasi emolumento comunque previsto dalle richiamate disposizioni normative e collettive.

2. Oggetto dell'incarico

La figura professionale richiesta dovrà essere funzionale e idonea a svolgere le attività proprie della posizione di lavoro sopra esposta. Deve possedere visione strategica nel campo, ottime capacità organizzative e relazionali, spiccate doti comunicative, spirito d'iniziativa e attitudine alla risoluzione dei problemi con capacità di lavorare in team e soprattutto un forte orientamento al raggiungimento degli obiettivi e ai tempi di realizzazione, in sinergia con le figure di riferimento all'interno della Fondazione. E' richiesta altresì una spiccata sensibilità verso tutte le specie viventi e per l'ecosistema che esse insieme costituiscono.

Si intendono in ogni caso ricomprese nell'oggetto dell'incarico tutte le attività, anche non esplicitamente indicate nel presente avviso, comunque utili al corretto ed efficace espletamento della funzione.

3. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare i candidati in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Possedere un'ottima conoscenza della lingua italiana.
- c) Godere dei diritti civili e politici.
- d) Non trovarsi in situazioni di inconferibilità/incompatibilità ai sensi del D.lgs. n. 39/2013.
- e) Non essere interessati da cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione.
- f) Non trovarsi in situazioni di conflitto d'interessi, anche potenziali o in rapporti di coniugio, parentela o affinità con i componenti degli organi sociali e/o con personale dipendente della Fondazione Bioparco.
- g) Essere a conoscenza e accettare il Codice Etico della Fondazione Bioparco di Roma, reperibile all'indirizzo www.bioparco.it.
- h) Essere a conoscenza e accettare il Patto di Integrità di Roma Capitale di cui alla delibera capitolina n. 40 del 27.2.2015, reperibile sul sito di Roma Capitale e successivi aggiornamenti.
- i) Non essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver

conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero con mezzi fraudolenti.

- j) Non aver riportato condanne penali per reati non colposi che prevedono pene superiori ad anni due; ovvero per reati contro il patrimonio o commessi con violenza su persone o cose; non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione anche patrimoniale; provvedimenti di rinvio a giudizio per reati contro la p.a., la fede pubblica e il commercio, reati fallimentari o quelli di cui all'art. 51, commi 3 *bis*, 3 *quater*, 3 *quinqüies*, c.p.p.
- k) Essere in possesso di un diploma di laurea del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99) o Laurea Specialistica del nuovo ordinamento ex D.M. 509/99 o Laurea Magistrale del Nuovo ordinamento ex D.M. 270/2004. Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto, a pena di esclusione, il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente anche in Italia, in base ad accordi internazionali.
- l) Pregressa esperienza lavorativa maturata in incarichi dirigenziali o comunque di responsabilità in organizzazioni complesse pubbliche o private.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. La mancanza anche di uno soltanto dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura. Si applicano al Bioparco le limitazioni di cui all'art. 29, comma 2, lett. a), D.Lgs. 81/2015 s.m.i.

I candidati dovranno esplicitare nell'apposito modulo 1 di autocertificazione allegato il possesso dei requisiti di partecipazione.

4. Durata e caratteristiche di svolgimento dell'incarico

L'incarico ha una durata di 24 (ventiquattro) mesi successivi alla nomina stessa, con possibilità di rinnovo di altri 12 (dodici) mesi, salvo diversa decisione da parte del Consiglio di amministrazione ad esito della valutazione dell'attività svolta nel primo anno di incarico.

La Fondazione Bioparco si riserva la facoltà di procedere alla formalizzazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta congrua e idonea.

Il soggetto nominato avrà esclusività di rapporto e di prestazione con la Fondazione. Lo svolgimento di incarichi diversi, comunque prestati, sarà soggetto alle procedure previste in materia dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari.

5. Modalità e termini di ricezione delle domande

Le domande di partecipazione devono essere redatte in carta semplice debitamente sottoscritta, devono pervenire all'indirizzo della Fondazione Bioparco di Roma, Viale del Giardino Zoologico n. 20, 00197 Roma (RM), entro e non oltre le **ore 16.00** del giorno 20/01/2023. Decorsa la scadenza sopra indicata, non sarà più ricevibile alcuna candidatura. La domanda dovrà essere contenuta in una busta chiusa e debitamente sigillata, recante all'esterno la dicitura "*Ricerca del Direttore Generale presso la Fondazione Bioparco di Roma - Non aprire*". La domanda di partecipazione potrà essere recapitata a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati, o agenzie di recapito autorizzate.

L'invio della busta contenente la domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione Bioparco per la mancata consegna entro la scadenza suindicata.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- cittadinanza;
- residenza e domicilio;
- iscrizione nelle liste elettorali;
- indirizzo di posta elettronica certificata presso cui ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura (in caso di mancata indicazione dell'indirizzo pec, le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo di residenza);
- il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dal presente avviso;
- il consenso all'utilizzo dei dati personali ex Regolamento UE 679/2016e successive modifiche ed integrazioni;
- la conoscenza delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e falsità degli atti.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- ✓ il curriculum vitae del candidato in formato europeo, anch'esso debitamente sottoscritto, che dovrà contenere i titoli di studio posseduti, le attività svolte, l'esperienza professionale acquisita, ed essere corredato di copia di un documento di identità in corso di validità;
- ✓ una lettera di presentazione di massimo due pagine che motivi l'interesse del candidato all'incarico di Direzione e che dimostri la sua capacità a perseguire quanto necessario al ruolo.
- ✓ Modulo 1 di autocertificazione del possesso dei requisiti di ammissione
- ✓ Modulo 2 di autocertificazione relativo al possesso dei criteri di selezione

Alle dichiarazioni rese nella domanda, e ai dati contenuti nel *curriculum vitae*, viene riconosciuto valore di autocertificazione ex D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni.

La Fondazione, in ogni fase dell'*iter* selettivo e valutativo, si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato e di procedere, in caso di esito negativo della verifica, alla esclusione dello stesso dalla procedura (o alla decadenza dall'incarico, se la verifica avviene successivamente al conferimento dell'incarico) ed alla segnalazione dell'accaduto presso gli organi competenti.

Non saranno prese in considerazione: le domande pervenute dopo la scadenza del termine suddetto; le domande incomplete o non debitamente sottoscritte o comunque mancanti delle informazioni richieste; le domande contenenti documentazioni e/o informazioni non veritiere.

6. Criteri di selezione

La prima fase della selezione verrà effettuata da apposita commissione, nominata dal Presidente della fondazione Bioparco attingendo tra docenti universitari, esperti in materie conformi agli obiettivi e alle attività della Fondazione, e dirigenti pubblici, anche in quiescenza. La commissione espletterà la valutazione comparativa dei curricula entro massimo 6 settimane, dando prioritaria importanza alle competenze ed esperienze lavorative di controllo di gestione, organizzazione di personale, attività e servizi di strutture dello stesso tipo o strutture complesse con dimensioni e obiettivi comparabili o superiori a quelli della Fondazione Bioparco di Roma. Nella valutazione la commissione considererà con attenzione le combinazioni di criteri che meglio definiscano la figura del direttore generale del Bioparco, complessa istituzione in cui devono armonizzarsi le esigenze primarie della cura e del benessere degli animali con la cura del personale e del valore aggiunto di ciascuno, le esigenze educative del pubblico, le relazioni con le istituzioni cittadine, con le scuole, con le università e le associazioni nazionali e internazionali.

Dal curriculum dovranno risultare dettagliatamente ed esplicitamente le competenze del candidato e le esperienze professionali maturate, in modo da consentire una effettiva valutazione. Nello specifico la valutazione dei curricula sarà operata in relazione ai seguenti elementi qui elencati:

1. Maturata esperienza lavorativa in incarichi dirigenziali o comunque di responsabilità in organizzazioni complesse presso amministrazioni pubbliche, enti e/o società private, nazionali o internazionali, in particolare, ma non solo, in ambito di gestione di strutture museali e/o parchi nazionali/regionali e/o analoghe strutture tecnologiche e culturali.
2. Maturata esperienza nel controllo di gestione e dimostrate capacità di individuare e portare a compimento obiettivi e piani di sviluppo, di risoluzione di problemi, di previsione e ottimizzazione della spesa, di semplificazione delle procedure gestionali nello spirito della massima trasparenza e attenzione alla comunicazione interna ed esterna.
3. Dimostrata capacità di interagire, far crescere e valorizzare le risorse umane, anche con efficaci azioni di team building, e di distribuzione dei compiti lavorativi e di responsabilità gestionali.
4. Pregressa esperienza professionale come responsabile marketing e comunicazione, nel “pricing” e nel reperimento di finanziamenti e sponsorizzazioni per la realizzazione di obiettivi conformi con le finalità della Fondazione Bioparco.
5. Conoscenza delle principali tematiche di sostenibilità ambientale e tutela della biodiversità.
6. Maturata esperienza di creazione, gestione e sviluppo delle relazioni istituzionali e di network collaborativi per la realizzazione di obiettivi conformi con le finalità della Fondazione Bioparco.
7. Conoscenza della normativa in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
8. Ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta (Liv. C1).

I candidati dovranno esplicitare nell'apposito modulo 2 di autocertificazione allegato il possesso dei criteri di selezione.

La prima fase si concluderà con la selezione di una rosa di massimo sei candidati, da ammettere alla seconda fase.

Per la seconda fase della selezione, i candidati ammessi verranno convocati dalla commissione a mezzo PEC con un preavviso di minimo 72 ore per un colloquio.

I colloqui saranno finalizzati ad accertare e valutare i requisiti curriculari descritti nel punto 6. La Commissione all'esito della propria valutazione proporrà al Presidente una rosa di massimo tre candidati ritenuti idonei a ricoprire l'incarico.

Ai sensi dell'art. 20 dello Statuto della Fondazione, il Direttore Generale sarà nominato dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Presidente. L'incarico sarà regolato da formule contrattuali stabilite dal Consiglio di Amministrazione.

7. Affidamento dell'incarico - Riserve

L'assegnazione dell'incarico verrà pubblicato sul sito internet della Fondazione Bioparco (www.bioparco.it) e comunicato formalmente all'interessato via pec o a mezzo postale.

La presente selezione non assume caratteristiche concorsuali pubbliche, non determina alcun diritto al posto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, né deve necessariamente concludersi con l'assunzione dei soggetti partecipanti, rientrando nella discrezionalità della commissione e del Presidente valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste.

Pertanto, la Fondazione si riserva la facoltà di non conferire l'incarico professionale qualora, a insindacabile giudizio della stessa, le candidature avanzate dovessero risultare inadeguate.

8. Trattamento dati personali

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione Bioparco di Roma. I dati personali forniti verranno utilizzati dalla Fondazione Bioparco di Roma per consentire la valutazione della candidatura secondo quanto nella presente selezione definito. I dati verranno conservati per la durata strettamente necessaria alla chiusura del procedimento per il quale sono stati inviati. L'informazione ex art. 13 Reg. UE n. 679/16 verrà fornita al momento del primo contatto utile successivo all'invio del curriculum medesimo e, in ogni caso, è reperibile al seguente indirizzo internet <http://www.bioparco.it/trattamento-dati-bioparco/>.

9. Codice etico - Modello di organizzazione e gestione ex d.lgs. n. 231/2001 - Piano di prevenzione della corruzione – Patto di integrità.

Il candidato, con la presentazione della domanda, dichiara di essere a conoscenza del disposto del D.Lgs. 231/2001 e della L. 190/2012 e di aver preso visione della parte generale del Modello di

organizzazione, gestione e controllo di cui al citato decreto, del Codice Etico e del patto di integrità di Roma Capitale e di uniformarsi ai principi ivi contenuti.

10. Altre informazioni

La Fondazione Bioparco si riserva di verificare, prima dell'affidamento dell'incarico, la veridicità delle dichiarazioni rese. Gli interessati sono invitati a consultare periodicamente il sito internet della Fondazione Bioparco, al fine di venire a conoscenza di eventuali rettifiche apportate al presente Avviso o eventuali risposte ai chiarimenti.

Roma, 16/12/2022

La Presidente della Fondazione Bioparco

Prof.ssa Paola Palanza

